

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

| (Ⅰ) 労働時間 | | | | | |
|--|-----------|---|-------------------|---|----|
| 前年度（令和5年度） | | | | | |
| 雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間 | 6,443 | 時間 | 雇用契約を締結していた延べ利用者数 | 1,411 | 人 |
| | | | 利用者の1日の平均労働時間数 | 4.57 | 時間 |
| (Ⅱ) 生産活動 | | | | | |
| 会計期間（4月～3月） | | | | | |
| 前々々年度（令和3年度） | | | | | |
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 1,865,630 | 円 | 利用者に支払った資金総額 | 1,860,688 | 円 |
| | | | 収支 | 4,942 | 円 |
| 前々年度（令和4年度） | | | | | |
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 4,819,556 | 円 | 利用者に支払った資金総額 | 4,305,809 | 円 |
| | | | 収支 | 513,747 | 円 |
| 前年度（令和5年度） | | | | | |
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 6,548,199 | 円 | 利用者に支払った資金総額 | 6,392,244 | 円 |
| | | | 収支 | 155,955 | 円 |
| (Ⅲ) 多様な働き方 | | | | | |
| 前年度（令和5年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載） | | | | | |
| ①免許・資格取得、検定の受検制度に関する制度 | | ②利用者を職員として登用する制度 | | ③在宅勤務に係る労働条件及び勤務規律 | |
| ◎免許・資格取得、検定の受検制度に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/> | | ◎利用者を職員として登用する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/> | | 在宅勤務に係る労働条件及び勤務規律に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/> | |
| ④フレックスタイム制に係る労働条件 | | ⑤短時間勤務に係る労働条件 | | ⑥時差出勤制度に係る労働条件 | |
| ◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/> | | ◎短時間勤務に係る労働条件を定めている <input checked="" type="checkbox"/> | | ◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている <input checked="" type="checkbox"/> | |
| ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 | | ⑧傷病休暇等の取得に関する事項 | | | |
| ◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/> | | ◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| (Ⅳ) 支援力向上 | | | | | |
| 前年度（令和5年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載） | | | | | |
| ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 | | ②研修、学会等又は学会誌等において発表 | | ③視察・実習の実施又は受け入れ | |
| ◎研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/> | | ◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している <input checked="" type="checkbox"/> | | ◎先進的事業者の視察・実習の実施しているもしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている <input type="checkbox"/> | |
| ◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している <input checked="" type="checkbox"/> | | ※研修、学会等名...第5回日本調剤協会学術大会シンポジウム 実施日...9月26日 | | ※先進的事業者名 実施日/参加者数...月...日...人 | |
| ※研修名...令和5年度WAC研修会「HP集薬法へのアクセス解析」 研修講師...クライス企画 添田 健 実施日・受講者数...5月12日 2人 | | ※学会誌等名...第5回シンポジウムプログラム・予稿集 掲載日...9月26日 発表テーマ...ミュージックの力によるプロデュース型支援の試み | | ※他の事業所名 実施日/参加者数...月...日...人 | |
| ④販路拡大の商談会等への参加 | | ⑤職員の人事評価制度 | | ⑥ピアサポーターの配置 | |
| ◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している <input checked="" type="checkbox"/> | | ◎職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/> | | ◎ピアサポーターを配置している <input type="checkbox"/> | |
| ◎当該人事評価制度を周知している <input checked="" type="checkbox"/> | | ◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポート研修」を受講している <input type="checkbox"/> | | ◎配属期間...月...日～月...日 | |
| ※商談会等名...第3回ひょうご福祉事業者フェスティバル 主催者名...ひょうご福祉事業者フェスティバル実行委員会 日時...12月9日 内容...事業所が企画製造する食品雑貨の販売 ・事業所が提供するデザイン制作サービスの案内 | | 人事評価制度の制定日...4年10月1日 人事評価制度の対象職員数...2名 うち昇給・昇格を行った者...0名 当該人事評価制度の周知方法...掲示による | | 就業時間 職務内容 | |
| ⑦第三者評価 | | ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等 | | | |
| ◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/> | | ◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| ※評価を受けた日...月...日 第三者評価機関 | | ※認証を受けた日...月...日 規格等の内容 | | | |
| (Ⅵ) 経営改善計画 | | | | | |
| ◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 <input type="checkbox"/> | | | | | |
| ※受理日...年...月...日 | | | | | |

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。